



PEMERINTAH KABUPATEN TANGGAMUS

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

NAMA : **MARADONA, S.STP., M.Si**
JABATAN : Kepala Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

NAMA : **MULYADI IRSAN**
JABATAN : Pj. BUPATI TANGGAMUS

Selaku atasan **PIHAK PERTAMA**, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kotaagung, Januari 2024

Pihak kedua

Pihak Pertama

MULYADI IRSAN


MARADONA, S.STP., M.Si
NIP 19790903 199810 1 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
KABUPATEN TANGGAMUS

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1.	Meningkatnya Kepemilikan Dokumen Kependudukan	✓ Persentase Penduduk Ber-KTP ✓ Persentase Keluarga Memiliki Kartu Keluarga ✓ Penerbitan Kartu Identitas Anak	98,17 % 100,00 % 60,27 %
2.	Meningkatnya Kepemilikan Dokumen Pencatatan Sipil	✓ Persentase Penerbitan Akta kutipan Kelahiran ✓ Persentase Penerbitan Akta kutipan Perkawinan ✓ Persentase Penerbitan Akta kutipan Kematian	97,31 % 100,00 % 100,00 %
3.	Meningkatnya Pemanfaatan Data Kependudukan	✓ Persentase Perjanjian Kerjasama Pemanfaatan data dengan Perangkat Daerah	48,39 %

No.	Program	Anggaran
1.	Program Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Kabupaten / Kota	Rp. 9.226,915,005
2.	Program Pendaftaran Penduduk	Rp 348,900
3.	Program Pencatatan Sipil	Rp 1,011,500
4.	Program Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	Rp 1,604,300
5.	Program Pengelolaan Profil Kependudukan	Rp 1,320,000
Jumlah		Rp. 9,231,199,705

Kotaagung, Januari 2024

Pj. Bupati Tanggamus

Kepala Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Tanggamus

MULYADI IRSAN


MARADONA, S.STP., M.Si
 NIP 19790903 199810 1 001



PEMERINTAH KABUPATEN TANGGAMUS

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

NAMA : **USMAN, S.P**
Jabatan : Sekretaris Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

NAMA : **MARADONA, S.STP., M.Si**
JABATAN : Kepala Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil

Selaku atasan **PIHAK PERTAMA**, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kotaagung, Januari 2024

Pihak kedua

Pihak Pertama


MARADONA, S.STP., M.Si
NIP 19790903 199810 1 001


USMAN, S.P
NIP 19700312 199703 1 009

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
KABUPATEN TANGGAMUS**

No.	Sasaran Program	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1.	Meningkatnya Akuntabilitas Kinerja dan keuangan Perangkat Daerah	✓ Predikat penilaian SAKIP Perangkat Daerah	BB
		✓ Persentase Dokumen Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah yang Disusun dengan Baik dan Tepat waktu	95,45 %
		✓ Persentase Dokumen Pelaporan Keuangan Perangkat Daerah yang Disusun dengan Baik dan Tepat Waktu	97,50 %
2.	Meningkatnya Kualitas Penunjang Pelayanan Dasar Perangkat Daerah	✓ Persentase Sarana dan Prasarana Aparature yang Tersedia Dalam Kondisi Baik	92,81 %
		✓ Persentase Aparatur yang Melaksanakan Disiplin Kerja Sesuai Peraturan Perundang-undangan	93,55 %

No.	Program	Anggaran
1.	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Rp. 9.226.915.005
Jumlah		Rp. 9,226,915,005

Kotaagung, Januari 2024

Kepala Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Tanggamus

Sekretaris Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Tanggamus


MARADONA, S.STP., M.Si
NIP 19790903 199810 1 001


USMAN, S.P
NIP 19700312 199703 1 009



PEMERINTAH KABUPATEN TANGGAMUS

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

NAMA : KURNIA HIDAYANTI, SE

Jabatan : Kepala Bidang Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

NAMA : MARADONA, S.STP., M.Si

Jabatan : Kepala Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil

Selaku atasan **PIHAK PERTAMA**, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kotaagung, Januari 2024

Pihak Kedua

Pihak Pertama


MARADONA, S.STP., M.Si
NIP 19790903 199810 1 001


KURNIA HIDAYANTI, SE
NIP 19720316 1998 2 004

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL

KABUPATEN TANGGAMUS

No.	Sasaran Program	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1.	Persentase Peningkatan Pengelolaan Profil Kependudukan	✓ Persentase Perekaman KTP-el ✓ Persentase Laporan pemeliharaan jaringan sistem aplikasi kependudukan (SIK) ✓ Persentase Capaian Identitas Kependudukan Digital ✓ Persentase Layanan penyajian Data Kependudukan di kelola dengan baik ✓ Persentase Profil perkembangan penduduk ✓ Persentase Data Konsolidasi Bersih (DKB) atau Data Agregat ✓ Persentase Laporan Hasil Pelayanan	99,44 % 100 % 20,15 % 100 % 100 % 100 % 100 %

No.	Program	Anggaran
1.	Program Pengelolaan Profil Kependudukan	Rp. 1,320,000
	Jumlah	Rp. 1,320,000

Kotaagung, Januari 2024

Kepala Dinas Kependudukan dan
Pencatatan Sipil Kabupaten Tanggamus

Kepala Bidang Pengelolaan Informasi
Administrasi Kependudukan


MARADONA, S.STP., M.Si
NIP 19790903 199810 1 001


KURNIA HIDAYANTI, SE
NIP 19720316 1998 2 004



PEMERINTAH KABUPATEN TANGGAMUS

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

NAMA : **ARUM HANDAYANI, SE**
Jabatan : Kepala Bidang Pelayanan Pencatatan Sipil

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

NAMA : **MARADONA, S.STP., M.Si**
JABATAN : Kepala Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil

Selaku atasan **PIHAK PERTAMA**, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kotaagung, Januari 2024

Pihak Kedua

Pihak Pertama


MARADONA, S.STP., M.Si
NIP 19790903 199810 1 001


ARUM HANDAYANI, SE
NIP 19810518 200501 2 014

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
KABUPATEN TANGGAMUS

No.	Sasaran Program	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1.	Persentase Peningkatan Dokumen Pencatatan Sipil	✓ Persentase Penerbitan Kutipan Akta Kelahiran ✓ Persentase Penerbitan Kutipan Akta Kematian ✓ Persentase Buku Pokok pemakaman ✓ Persentase Penerbitan Kutipan Akta Perkawinan ✓ Persentase Penerbitan Kutipan Akta Perceraian	97,31 % 100 % 94,65 % 100 % 100 %

No.	Program	Anggaran
1.	Program Pencatatan Sipil	Rp. 1,011,500
	Jumlah	Rp. 1,011,500

Kotaagung, Januari 2024

Kepala Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Tanggamus

Kepala Bidang Pelayanan Pencatatan Sipil



MARADONA, S.STP., M.Si
 NIP 19790903 199810 1 001



ARUM HANDAYANI, SE
 NIP 19810518 200501 2 014



PEMERINTAH KABUPATEN TANGGAMUS

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

NAMA : **APRIZAL, S.Kom**
Jabatan : Kepala Bidang Pelayanan Pendaftaran Penduduk

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

NAMA : **MARADONA, S.STP., M.Si**
JABATAN : Kepala Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil

Selaku atasan **PIHAK PERTAMA**, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kotaagung, Januari 2024

Pihak Kedua

Pihak Pertama


MARADONA, S.STP., M.Si
NIP 19790903 199810 1 001


APRIZAL, S. Kom
NIP 19830421 200604 1 009

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
KABUPATEN TANGGAMUS

No.	Sasaran Program	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1.	Peningkatan Persentase Pendaftaran Penduduk	✓ Persentase Penerbitan KTP-el ✓ Persentase Penerbitan Kartu Keluarga ✓ Persentase Penerbitan Kartu Identitas Anak (KIA) ✓ Persentase Penerbitan surat keterangan pindah WNI ✓ Persentase Penerbitan surat keterangan pindah WNA ✓ Persentase Penerbitan surat keterangan pindah datang WNI ✓ Persentase Penerbitan surat keterangan pindah datang WNA	99,35 % 100 % 80 % 100 % 100 % 100 % 100 %

No.	Program	Anggaran
1.	Program Pendaftaran Penduduk	Rp 348,900
	Jumlah	Rp. 348,900

Kotaagung, Januari 2024

Kepala Dinas Kependudukan dan
Pencatatan Sipil Kabupaten Tanggamus

Kepala Bidang Pelayanan
Pendaftaran Penduduk



MARADONA, S.STP., M.Si
 NIP 19790903 199810 1 001



APRIZAL, S. Kom
 NIP 19830421 200604 1 009



PEMERINTAH KABUPATEN TANGGAMUS

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

NAMA : LUSIA UMINI, S.Kom., M.M

Jabatan : Kepala Bidang Pemanfaatan Data dan Inovasi Pelayanan

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

NAMA : MARADONA, S.STP., M.Si

Jabatan : Kepala Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil

Selaku atasan **PIHAK PERTAMA**, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kotaagung, Januari 2024

Pihak Kedua

Pihak Pertama

MARADONA, S.STP., M.Si
NIP 19790903 199810 1 001

LUSIA UMINI, S.Kom., M.M
NIP 19780308 200701 2 011

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
KABUPATEN TANGGAMUS

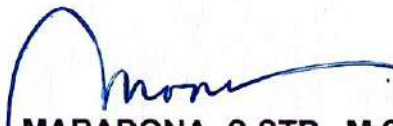
No.	Sasaran Program	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1.	Persentase Peningkatan Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	✓ Persentase OPD dan Pekon yang telah melakukan Mou atau Kerjasama Pemanfaatan data ✓ Persentase OPD dan Pekon yang telah MOU dan mempunyai Hak Akses Pemanfaatan Data ✓ Persentase OPD dan Pekon yang melakukan Perjanjian Kerjasama Pelayanan Administrasi kependudukan ✓ Persentase Inovasi Pelayanan yang telah diimplementasikan ✓ Persentase Pengaduan Layanan Masyarakat yang telah di tindak lanjuti	65,73 % 61,54 % 72,35 % 100 % 88,46 %

No.	Program	Anggaran
1.	Program Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	Rp. 1,604,300
	Jumlah	Rp. 1,604,300

Kotaagung, Januari 2024

Kepala Dinas Kependudukan dan
Pencatatan Sipil Kabupaten Tanggamus

Kepala Bidang Pemanfaatan Data
dan Inovasi Pelayanan


MARADONA, S.STP., M.Si
 NIP 19790903 199810 1 001


LUSIA UMINI, S.Kom., M.M
 NIP 19780308 200701 2 011



PEMERINTAH KABUPATEN TANGGAMUS

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

NAMA : **HELMI, SE**
Jabatan : Kepala Subbagian Perencanaan

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

NAMA : **USMAN, S.P**
Jabatan : Sekretaris Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil

Selaku atasan **PIHAK PERTAMA**, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kotaagung, Januari 2024

Pihak Kedua

Pihak pertama

USMAN, S.P
NIP 19700312 199703 1 009

HELMI, SE
NIP 19660308 199312 1 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
KABUPATEN TANGGAMUS

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1.	Meningkatnya Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	3 Dokumen
		Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	1 Dokumen
		Jumlah Dokumen Perubahan RKA - SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	1 Dokumen
		Jumlah Dokumen DPA - SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	1 Dokumen
		Jumlah Dokumen Perubahan DPA - SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD	1 Dokumen
		Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	6 Laporan
		Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	3 Laporan

No.	Kegiatan	Anggaran
1.	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Rp. 6,4391,400
Jumlah		Rp. 6,391,400

Kotaagung, Januari 2024

Sekretaris Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Tanggamus

Kepala Subbagian Perencanaan


USMAN, S.P

NIP. 19700312 199703 1 009



HELMI, SE

NIP 19660308 199312 1 001



PEMERINTAH KABUPATEN TANGGAMUS

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

NAMA : YULI WULANDARI, S.IP.,MM
Jabatan : Kepala Subbagian Umum dan Kepegawaian

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

NAMA : USMAN, S.P.
Jabatan : Sekretaris Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil

Selaku atasan **PIHAK PERTAMA**, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kotaagung, Januari 2024

Pihak Kedua

Pihak Pertama

USMAN, S.P
NIP 19700312 199703 1 009

YULI WULANDARI, S.IP.,MM
NIP 19770728 200701 2 017

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
KABUPATEN TANGGAMUS

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1.	Meningkatnya Administrasi Umum Perangkat Daerah	Jumlah Paket Bahan Logistik kantor	1 Paket
		Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan	1 Paket
		Jumlah Paket Bahan/ Material yang disediakan	2 paket
		Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	25 Laporan
2.	Meningkatnya Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	12 Laporan
		Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	12 Laporan
		Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	12 Laporan
3.	Meningkatnya Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang dipelihara dan dibayarkan Pajaknya	1 Unit
		Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	5 Unit
		Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang dipelihara	48 Unit
		Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang dipelihara/ Direhabilitasi	1 Unit

No.	Kegiatan	Anggaran
1.	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Rp. 221,654,600
2.	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Rp. 2,273,820,054
3.	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Rp. 247,833,,800
Jumlah		Rp. 2,743,308,454

Kotaagung, Januari 2024

Sekretaris Dinas Kependudukan dan
Pencatatan Sipil Kabupaten Tanggamus

Kepala Subbagian Umum dan
Kepegawaian



USMAN, S.P
NIP 19700312 199703 1 009



YULI WULANDARI, S.IP.,MM
NIP 19770728 200701 2 017



PEMERINTAH KABUPATEN TANGGAMUS

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

NAMA : RINDA MAYA LINAWATI, A.Md

Jabatan : Pranata Komputer Terampil

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

NAMA : USMAN, S.P

Jabatan : Sekretaris Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil

Selaku atasan **PIHAK PERTAMA**, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kotaagung, Januari 2024

Pihak Kedua

Pihak pertama

USMAN, S.P

NIP 19700312 199703 1 009

RINDA MAYA LINAWATI, A.Md

NIP 19900305 201903 2 002

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
KABUPATEN TANGGAMUS**

No.	Sasaran Kinerja	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1.	Meningkatnya Akuntabilitas Kinerja dan keuangan Perangkat Daerah	✓ Jumlah Pencairan Barang/Jasa Melalui Mekanisme GU ✓ Jumlah Pencairan Barang/Jasa Melalui Mekanisme LS ✓ Jumlah Laporan Realisasi Pertriwulan	7 Dokumen 12 Dokumen 4 Dokumen

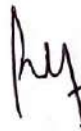
Kotaagung, Januari 2024

Sekretaris Dinas Kependudukan dan
Pencatatan Sipil Kabupaten Tanggamus

Pranata Komputer Terampil



USMAN, S.P
NIP 19700312 199703 1 009



RINDA MAYA LINAWATI, A.Md
NIP 19900305 201903 2 002



PEMERINTAH KABUPATEN TANGGAMUS

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

NAMA : DIAN PURNAMANINGSIH, A.Md

Jabatan : Pranata Komputer Terampil

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

NAMA : YULI WULANDARI, S.IP.,MM

Jabatan : Kepala Subbagian Umum dan Kepegawaian

Selaku atasan **PIHAK PERTAMA**, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kotaagung, Januari 2024

Pihak Kedua

YULI WULANDARI, S.IP.,MM
NIP 19770728 200701 2 017

Pihak Pertama

DIAN PURNAMANINGSIH, A.Md
NIP 19840216 201903 2 002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
KABUPATEN TANGGAMUS

No.	Sasaran Kinerja	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1.	Meningkatnya Akuntabilitas Kinerja dan keuangan Perangkat Daerah	✓ Jumlah surat keluar yang telah dikirim dan diarsipkan	215 surat/dokumen
		✓ Jumlah penerimaan surat yang telah diagendakan dan diarsipkan	210 surat/dokumen
		✓ Jumlah surat masuk yang disposisi dan yang terdistribusi kepihak yang bersangkutan	210 surat/dokumen
		✓ Jumlah pencairan gaji PNS	12 Bulan

Kotaagung, Januari 2024

Kepala Subbagian Umum dan Kepegawaian

Pranata Komputer Terampil



YULI WULANDARI, S.IP.,MM
NIP 19770728 200701 2 017



DIAN PURNAMANINGSIH, A.Md
NIP 19840216 201903 2 002



PEMERINTAH KABUPATEN TANGGAMUS

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

NAMA : IKHSAN

Jabatan : Analis Sistem Informasi

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

NAMA : YULI WULANDARI, S.IP.,MM

Jabatan : Kepala Subbagian Umum dan Kepegawaian

Selaku atasan **PIHAK PERTAMA**, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kotaagung, Januari 2024

Pihak Kedua

Pihak Pertama

YULI WULANDARI, S.IP.,MM
NIP 19770728 200701 2 017

IKHSAN
NIP 19680909 200701 1 038

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
KABUPATEN TANGGAMUS

No.	Sasaran Kinerja	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1.	Meningkatnya Kualitas Penunjang Pelayanan Dasar Perangkat Daerah	✓ Jumlah Registrasi surat serta dokumentasi	2.135 Dokumen
		✓ Jumlah lembar pengantar pada surat / dokumen	216 lembar disposisi
		✓ Jumlah surat-surat atau dokumen yang dikumpulakn	2.135 surat/ dokumen
		✓ Jumlah dokumentasi pada surat-surat	2.135 surat/ dokumen
		✓ Jumlah laporan hasil pelaksanaan tugas sebagai bahan evaluasi dan pertanggungjawaban	12 Dokumen

Kotaagung, Januari 2024

Kepala Subbagian Umum dan Kepegawaian

Analisis Sistem Informasi



YULI WULANDARI, S.IP.,MM
NIP 19770728 200701 2 017



IKHSAN
NIP 19680909 200701 1 038



PEMERINTAH KABUPATEN TANGGAMUS

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

NAMA : DAFITRIOSEPAJAR, S. Kom

Jabatan : Administrator Database Kependudukan Ahli Muda
Sub Koordinator Pindah Datang dan Pendataan Penduduk

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

NAMA : APRIZAL, S.Kom

Jabatan : Kepala Bidang Pelayanan dan Pendaftaran Penduduk

Selaku atasan **PIHAK PERTAMA**, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kotaagung, Januari 2024

Pihak Kedua

APRIZAL, S. Kom

NIP 19830421 200604 1 009

Pihak Pertama

DAFITRIOSEPAJAR, S.Kom

NIP 19770915 2011011 004

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
KABUPATEN TANGGAMUS**

No.	Sasaran Kinerja	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1.	Peningkatan kepemilikan Dokumen Pindah Datang WNI/WNA	✓ Jumlah Penerbitan surat keterangan pindah WNI ✓ Jumlah Penerbitan surat keterangan pindah WNA ✓ Jumlah Penerbitan surat keterangan pindah datang WNI ✓ Jumlah Penerbitan surat keterangan pindah datang WNA	5.075 Dokumen 5 Dokumen 4.500 Dokumen 5 Dokumen

Kotaagung, Januari 2024

Kepala Bidang Pelayanan
Pendaftaran Penduduk



APRIZAL, S. Kom
NIP 19830421 200604 1 009

Administrator Database
Kependudukan Ahli Muda



DAFITRIOSEPAJAR, S.Kom
NIP 19770915 2011011 004



PEMERINTAH KABUPATEN TANGGAMUS

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

NAMA : MARGIYANTO, SE
Jabatan : Administrator Database Kependudukan Ahli Muda
Sub Koordinator Identitas Penduduk

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

NAMA : APRIZAL, S.Kom
Jabatan : Kepala Bidang Pelayanan dan Pendaftaran Penduduk

Selaku atasan **PIHAK PERTAMA**, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kotaagung, Januari 2024

Pihak Kedua

Pihak Pertama

APRIZAL, S. Kom
NIP 19830421 200604 1 009

MARGIYANTO, SE
NIP 19680426 200701 1 016

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
KABUPATEN TANGGAMUS**

No.	Sasaran Kinerja	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1.	Peningkatan Kepemilikan Dokumen KTP-el, Kartu Keluarga dan Kartu Identitas Anak (KIA)	✓ Jumlah Penerbitan KTP-el ✓ Jumlah Penerbitan Kartu Keluarga ✓ Jumlah Penerbitan Kartu Identitas Anak (KIA)	33.750 Dokumen 47.360 Dokumen 23.100 Dokumen

Kotaagung, Januari 2024

Kepala Bidang Pelayanan
Pendaftaran Penduduk



APRIZAL, S. Kom
NIP 19830421 200604 1 009

Administrator Database
Kependudukan Ahli Muda



MARGIYANTO, SE
NIP 19680426 200701 1 016



PEMERINTAH KABUPATEN TANGGAMUS

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

NAMA : AFRIYANTI, SE

**Jabatan : Fungsional Administrator Database Kependudukan Ahli Muda
Sub Kordinator Sistem Informasi Administrasi Kependudukan**

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

NAMA : KURNIA HIDAYANTI, SE

Jabatan : Kepala Bidang Pengolahan Informasi Administrasi Kependudukan

Selaku atasan **PIHAK PERTAMA**, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kotaagung, Januari 2024

Pihak Kedua

Pihak Pertama

KURNIA HIDAYANTI, SE
NIP 19720316 1998 2 004

AFRIYANTI, SE
NIP 19710424 200604 2 013

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
KABUPATEN TANGGAMUS

No.	Sasaran Kinerja	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1.	Peningkatan Kualitas layanan Sistem Informasi Administrasi Kependudukan	✓ Jumlah Permohonan Tanda Tangan Elektronik Kepala Dinas ke Dirjendukcapil ✓ Jumlah Laporan pemeliharaan jaringan sistem Informasi Administrasi kependudukan (SIK) ✓ Jumlah Aktivasi Identitas Kependudukan Digital (ID DIGITAL)	1 Kali 2 Laporan 25.750 Jiwa

Kotaagung, Januari 2024

Kepala Bidang Pengelolaan Informasi
Administrasi Kependudukan

Fungsional Administrator Database
Kependudukan Ahli Muda



KURNIA HIDAYANTI, SE
NIP 19720316 1998 2 004



AFRIYANTI, SE
NIP 19710424 200604 2 013



PEMERINTAH KABUPATEN TANGGAMUS

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

NAMA : SUMAINI, S. Sos.,MM
Jabatan : Analis Kebijakan Ahli Muda
Sub Kordinator Pengelolaan Data Kependudukan

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

NAMA : KURNIA HIDAYANTI, SE
Jabatan : Kepala Bidang Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan

Selaku atasan **PIHAK PERTAMA**, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kotaagung, Januari 2024

Pihak Kedua

Pihak Pertama

KURNIA HIDAYANTI, SE
NIP 19720316 1998 2 004

SUMAINI, S. Sos., MM
NIP 19760907 200701 2 015

**DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
KABUPATEN TANGGAMUS**

No.	Sasaran Kinerja	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1.	Peningkatan Kualitas Pengolahan Data Kependudukan	✓ Jumlah Layanan penyajian Data Kependudukan di kelola dengan baik ✓ Jumlah Profil perkembangan penduduk ✓ Jumlah Data Konsolidasi Bersih (DKB) ✓ Jumlah Laporan Hasil Pelayanan	50 OPD 1 Dokumen 2 Dokumen 12 Laporan

Kotaagung, Januari 2024

Kepala Bidang Pengelolaan Informasi
Administrasi Kependudukan



KURNIA HIDAYANTI, SE
NIP 19720316 1998 2 004

Analisis Kebijakan Ahli Muda



SUMAINI, S. Sos., MM
NIP 19760907 200701 2 015



PEMERINTAH KABUPATEN TANGGAMUS

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

NAMA : ROBBY SETIAWAN, A.Md

Jabatan : Pranata Komputer Terampil

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

NAMA : KURNIA HIDAYANTI, SE

Jabatan : Kepala Bidang Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan

Selaku atasan **PIHAK PERTAMA**, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kotaagung, Januari 2024

Pihak Kedua

Pihak Pertama

KURNIA HIDAYANTI, SE
NIP 19720316 1998 2 004

ROBBY SETIAWAN, A.Md
NIP 19850103 201903 1 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
KABUPATEN TANGGAMUS

No.	Sasaran Kinerja	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1.	Membantu Pemeliharaan Aplikasi dan Jaringan Pendukung SIAK	✓ Jumlah Pemeliharaan Perangkat Aplikasi dan Jaringan Pendukung SIAK pada Server Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	35 Unit
2.	Membantu membuat laporan hasil pelayanan mingguan	✓ Jumlah laporan hasil pelayanan yang tersusun dengan baik dan tepat waktu	48 Laporan

Kotaagung, Januari 2024

Kepala Bidang Pengelolaan Informasi
Administrasi Kependudukan

Pranata Komputer Terampil



KURNIA HIDAYANTI, SE
NIP 19720316 1998 2 004



ROBBY SETIAWAN, A.Md
NIP 19850103 201903 1 001



PEMERINTAH KABUPATEN TANGGAMUS

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

NAMA : JANUAR TINA, SE

Jabatan : Administrator Database Kependudukan Ahli Muda
Sub Koordinator Perkawinan, Perceraian, Perubahan Status Anak dan Kewarganegaraan

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

NAMA : ARUM HANDAYANI, SE

Jabatan : Kepala Bidang Pelayanan Pencatatan Sipil

Selaku atasan **PIHAK PERTAMA**, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kotaagung, Januari 2024

Pihak Kedua


ARUM HANDAYANI, SE
NIP 19810518 200501 2 014

Pihak Pertama


JANUAR TINA, SE
NIP 19790113 200902 2 004

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
KABUPATEN TANGGAMUS**

No.	Sasaran Kinerja	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1.	Peningkatan Kepemilikan Dokumen Akta Perkawinan, Perceraian, Pengakuan Anak dan Pengesahan Anak	✓ Jumlah Penerbitan Kutipan Akta Perkawinan ✓ Jumlah Penerbitan Kutipan Akta Perceraian	45 Dokumen 5 Dokumen

Kotaagung, Januari 2024

Kepala Bidang Pelayanan
Pencatatan Sipil



ARUM HANDAYANI, SE
NIP 19810518 200501 2 014

Administrator Database
Kependudukan Ahli Muda



JANUAR TINA, SE
NIP 19790113 200902 2 004



PEMERINTAH KABUPATEN TANGGAMUS

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

NAMA : ROSILAWATI, SE
Jabatan : Administrator Database Kependudukan Ahli Muda
Sub Koordinator Kelahiran dan Kematian

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

NAMA : ARUM HANDAYANI, SE
JABATAN : Kepala Bidang Pelayanan Pencatatan Sipil

Selaku atasan **PIHAK PERTAMA**, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kotaagung, Januari 2024

Pihak kedua


ARUM HANDAYANI, SE
NIP 19810518 200501 2 014

Pihak Pertama


ROSILAWATI, SE
NIP 19720615 200604 2 017

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
KABUPATEN TANGGAMUS

No.	Sasaran Kinerja	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1.	Peningkatan Kepemilikan Dokumen Akta Kelahiran dan Kematian	✓ Jumlah Penerbitan Kutipan Akta Kelahiran	27.645 Dokumen
		✓ Jumlah Penerbitan Kutipan Akta Kematian	4.718 Dokumen
		✓ Jumlah Buku Pokok pemakaman	298 Buku

Kotaagung, Januari 2024

Kepala Bidang Pelayanan
Pencatatan Sipil



ARUM HANDAYANI, SE
NIP 19810518 200501 2 014

Administrator Database
Kependudukan Ahli Muda



ROSILAWATI, SE
NIP 19720615 200604 2 017



PEMERINTAH KABUPATEN TANGGAMUS

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

NAMA : NURMAN HIDAYAT, SE

Jabatan : KUPT Kec. Cukuh Balak Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

NAMA : MARADONA, S.STP., M.Si

JABATAN : Kepala Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil

Selaku atasan **PIHAK PERTAMA**, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kotaagung, Januari 2024

Pihak Kedua

Pihak Pertama


MARADONA, S.STP., M.Si
NIP 19790903 199810 1 001


NURMAN HIDAYAT, SE
NIP 19780101 200902 1 002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
KABUPATEN TANGGAMUS

No.	Sasaran Kinerja	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1.	Meningkatnya Kepemilikan Dokumen Kependudukan	✓ Jumlah Kepemilikan Akta Kelahiran Melalui Inovasi Berita Asik Berdasarkan Angka Kelahiran	270 Dokumen
		✓ Jumlah Pelaporan BPP di Kecamatan CUKUH BALAK	240 Laporan
		✓ Jumlah Pekon yang sudah memiliki BPP	20 pekon
		✓ Jumlah Aktivasi IKD di Kecamatan CUKUH BALAK	1.300 Jiwa
		✓ Jumlah Penerbitan Dokumen Admindak Melalui Inovasi ADEK CAKEP	34 Pasangan
		✓ Jumlah Penerbitan Dokumen Admindak Melalui Inovasi PAK SEKDA	35 Dokumen
		✓ Jumlah Penerbitan Dokumen Admindak Melalui Inovasi PAK SEKDA PAUD	79 Dokumen
		✓ Jumlah Pembagian Berkas Bunda Dewi	3.815 Dokumen
		✓ Jumlah Pelaporan Pengembalian Berkas balikan	12 Kali
		✓ Jumlah Pelaporan Pengembalian KTP-el Invalid	192 Kali

Kotaagung, Januari 2024

Kepala Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Tanggamus

KUPT Kec. Cukuh Balak Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil


MARADONA, S.STP., M.Si
 NIP 19790903 199810 1 001


NURMAN HIDAYAT, SE
 NIP 19780101 200902 1 002



PEMERINTAH KABUPATEN TANGGAMUS

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

NAMA : **BUDI HARTONO, S.Kom**
Jabatan : **KUPT Kec. Gisting Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil**

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

NAMA : **MARADONA, S.STP., M.Si**
JABATAN : **Kepala Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil**

Selaku atasan **PIHAK PERTAMA**, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kotaagung, Januari 2024

Pihak Kedua

Pihak Pertama



MARADONA, S.STP., M.Si
NIP 19790903 199810 1 001



BUDI HARTONO, S.Kom
NIP 19750111 200701 1 018

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
KABUPATEN TANGGAMUS

No.	Sasaran Kinerja	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1.	Meningkatnya Kepemilikan Dokumen Kependudukan	✓ Jumlah Hasil Perekaman KTP-el di Kecamatan GISTING	362 Jiwa
		✓ Jumlah Kepemilikan Akta Kelahiran Melalui Inovasi Berita Asik Berdasarkan Angka Kelahiran	251 Dokumen
		✓ Jumlah Pelaporan BPP di Kecamatan GISTING	108 Laporan
		✓ Jumlah Pekon yang sudah memiliki BPP	9 pekon
		✓ Jumlah Aktivasi IKD di Kecamatan GISTING	2.600 Jiwa
		✓ Jumlah Penerbitan Dokumen Admindak Melalui Inovasi ADEK CAKEP	14 Pasangan
		✓ Jumlah Penerbitan Dokumen Admindak Melalui Inovasi PAK SEKDA	427 Dokumen
		✓ Jumlah Penerbitan Dokumen Admindak Melalui Inovasi PAK SEKDA PAUD	437 Dokumen
		✓ Jumlah Pembagian Berkas Bunda Dewi	6.069 Dokumen
		✓ Jumlah Pelaporan Pengembalian Berkas balikan	12 Kali
		✓ Jumlah Pelaporan Pengembalian KTP-el Invalid	575 Kali

Kotaagung, Januari 2024

Kepala Dinas Kependudukan dan
Pencatatan Sipil Kabupaten Tanggamus

KUPT Kec. Gisting Dinas
Kependudukan dan Pencatatan Sipil


MARADONA, S.STP., M.Si
 NIP 19790903 199810 1 001


BUDI HARTONO, S.Kom
 NIP 19750111 200701 1 018



PEMERINTAH KABUPATEN TANGGAMUS

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

NAMA : ROHIMAH, S.Pd
Jabatan : KUPT Kec. Bandar Negeri Semuong Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

NAMA : MARADONA, S.STP., M.Si
JABATAN : Kepala Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil

Selaku atasan **PIHAK PERTAMA**, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kotaagung, Januari 2024

Pihak Kedua


MARADONA, S.STP., M.Si
NIP 19790903 199810 1 001

Pihak Pertama


ROHIMAH, S.Pd
NIP 19660606 199003 2 002

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
KABUPATEN TANGGAMUS**

No.	Sasaran Kinerja	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1.	Meningkatnya Kepemilikan Dokumen Kependudukan	✓ Jumlah Kepemilikan Akta Kelahiran Melalui Inovasi Berita Asik Berdasarkan Angka Kelahiran	118 Dokumen
		✓ Jumlah Pelaporan BPP di Kecamatan Bandar Negeri semuong	132 Laporan
		✓ Jumlah Pekon yang sudah memiliki BPP	11 pekon
		✓ Jumlah Aktivasi IKD di Kecamatan Bandar Negeri semuong	1.300 Jiwa
		✓ Jumlah Penerbitan Dokumen Adminduk Melalui Inovasi ADEK CAKEP	16 Pasangan
		✓ Jumlah Penerbitan Dokumen Adminduk Melalui Inovasi PAK SEKDA	15 Dokumen
		✓ Jumlah Penerbitan Dokumen Adminduk Melalui Inovasi PAK SEKDA PAUD	85 Dokumen

Kotaagung, Januari 2024

Kepala Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Tanggamus

KUPT Kec. Bandar Negeri Semuong Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil


MARADONA, S.STP., M.Si
NIP 19790903 199810 1 001


ROHIMAH, S.Pd
NIP 19660606 199003 2 002



PEMERINTAH KABUPATEN TANGGAMUS

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

NAMA : MARDIATI, SE

Jabatan : KUPT Kec. Gunung Alip Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

NAMA : MARADONA, S.STP., M.Si

JABATAN : Kepala Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil

Selaku atasan **PIHAK PERTAMA**, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kotaagung, Januari 2024

Pihak Kedua

Pihak Pertama

MARADONA, S.STP., M.Si
NIP 19790903 199810 1 001

MARDIATI, SE
NIP 19750914 200701 2 014

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
KABUPATEN TANGGAMUS**

No.	Sasaran Kinerja	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1.	Meningkatnya Kepemilikan Dokumen Kependudukan	✓ Jumlah Kepemilikan Akta Kelahiran Melalui Inovasi Berita Asik Berdasarkan Angka Kelahiran	176 Dokumen
		✓ Jumlah Pelaporan BPP di Kecamatan GUNUNG ALIP	144 Laporan
		✓ Jumlah Pekon yang sudah memiliki BPP	12 pekon
		✓ Jumlah Aktivasi IKD di Kecamatan GUNUNG ALIP	1.820 Jiwa
		✓ Jumlah Penerbitan Dokumen Admindak Melalui Inovasi ADEK CAKEP	15 Pasangan
		✓ Jumlah Penerbitan Dokumen Admindak Melalui Inovasi PAK SEKDA	31 Dokumen
		✓ Jumlah Penerbitan Dokumen Admindak Melalui Inovasi PAK SEKDA PAUD	52 Dokumen
		✓ Jumlah Pembagian Berkas Bunda Dewi	3.695 Dokumen
		✓ Jumlah Pelaporan Pengembalian Berkas balikan	12 Kali
		✓ Jumlah Pelaporan Pengembalian KTP-el Invalid	325 Kali

Kotaagung, Januari 2024

Kepala Dinas Kependudukan dan
Pencatatan Sipil Kabupaten Tanggamus

KUPT Kec. Gunung Alip Dinas
Kependudukan dan Pencatatan Sipil


MARADONA, S.STP., M.Si
NIP 19790903 199810 1 001


MARDIATI, SE
NIP 19750914 200701 2 014



PEMERINTAH KABUPATEN TANGGAMUS

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

NAMA : FATONAH, SE
Jabatan : KUPT Kec. Wonosobo Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

NAMA : MARADONA, S.STP., M.Si
JABATAN : Kepala Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil

Selaku atasan **PIHAK PERTAMA**, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kotaagung, Januari 2024

Pihak Kedua

Pihak Pertama


MARADONA, S.STP., M.Si
NIP 19790903 199810 1 001


FATONAH, SE
NIP 19820908 201001 2 032

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
KABUPATEN TANGGAMUS

No.	Sasaran Kinerja	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1.	Meningkatnya Kepemilikan Dokumen Kependudukan	✓ Jumlah Hasil Perekaman KTP-el di Kecamatan WONOSBO ✓ Jumlah Kepemilikan Akta Kelahiran Melalui Inovasi Berita Asik Berdasarkan Angka Kelahiran ✓ Jumlah Pelaporan BPP di Kecamatan WONOSOBO ✓ Jumlah Pekon yang sudah memiliki BPP ✓ Jumlah Aktivasi IKD di Kecamatan WONOSOBO ✓ Jumlah Penerbitan Dokumen Admuduk Melalui Inovasi ADEK CAKEP ✓ Jumlah Penerbitan Dokumen Admuduk Melalui Inovasi PAK SEKDA ✓ Jumlah Penerbitan Dokumen Admuduk Melalui Inovasi PAK SEKDA PAUD ✓ Jumlah Pembagian Berkas Bunda Dewi ✓ Jumlah Pelaporan Pengembalian Berkas balikan ✓ Jumlah Pelaporan Pengembalian KTP-el Invalid	325 Jiwa 328 Dokumen 336 Laporan 28 pekon 2.600 Jiwa 79 Pasangan 19 Dokumen 43 Dokumen 6.873 Dokumen 12 Kali 714 Kali

Kotaagung, Januari 2024

Kepala Dinas Kependudukan dan
Pencatatan Sipil Kabupaten Tanggamus

KUPT Kec. Wonosobo Dinas
Kependudukan dan Pencatatan Sipil


MARADONA, S.STP., M.Si
 NIP 19790903 199810 1 001


FATONAH, SE
 NIP 19820908 201001 2 032



PEMERINTAH KABUPATEN TANGGAMUS

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

NAMA : LIDIYA HADI, SE
Jabatan : KUPT Kec. Pugung Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

NAMA : MARADONA, S.STP., M.Si
JABATAN : Kepala Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil

Selaku atasan **PIHAK PERTAMA**, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kotaagung, Januari 2024

Pihak Kedua


MARADONA, S.STP., M.Si
NIP 19790903 199810 1 001

Pihak Pertama


LIDIYA HADI, SE
NIP 19720802 201001 2 004

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
KABUPATEN TANGGAMUS**

No.	Sasaran Kinerja	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1.	Meningkatnya Kepemilikan Dokumen Kependudukan	✓ Jumlah Kepemilikan Akta Kelahiran Melalui Inovasi Berita Asik Berdasarkan Angka Kelahiran	537 Dokumen
		✓ Jumlah Pelaporan BPP di Kecamatan PUGUNG	324 Laporan
		✓ Jumlah Pekon yang sudah memiliki BPP	27 pekon
		✓ Jumlah Aktivasi IKD di Kecamatan PUGUNG	1.820 Jiwa
		✓ Jumlah Penerbitan Dokumen Adminduk Melalui Inovasi ADEK CAKEP	10 Pasangan
		✓ Jumlah Penerbitan Dokumen Adminduk Melalui Inovasi PAK SEKDA	35 Dokumen
		✓ Jumlah Penerbitan Dokumen Adminduk Melalui Inovasi PAK SEKDA PAUD	17 Dokumen
		✓ Jumlah Pembagian Berkas Bunda Dewi	10.274 Dokumen
		✓ Jumlah Pelaporan Pengembalian Berkas balikan	12 Kali
		✓ Jumlah Pelaporan Pengembalian KTP-el Invalid	1.326 Kali

Kotaagung, Januari 2024

Kepala Dinas Kependudukan dan
Pencatatan Sipil Kabupaten Tanggamus

KUPT Kec. Pugung Dinas
Kependudukan dan Pencatatan Sipil



MARADONA, S.STP., M.Si
NIP 19790903 199810 1 001



LIDIYA HADI, SE
NIP 19720802 201001 2 004



PEMERINTAH KABUPATEN TANGGAMUS

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

NAMA : ISKANDAR, SE

Jabatan : KUPT Kec. Kotaagung Barat Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

NAMA : MARADONA, S.STP., M.Si

JABATAN : Kepala Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil

Selaku atasan **PIHAK PERTAMA**, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kotaagung, Januari 2024

Pihak Kedua

Pihak Pertama

MARADONA, S.STP., M.Si
NIP 19790903 199810 1 001

ISKANDAR, SE
NIP 19671224 200701 1 015

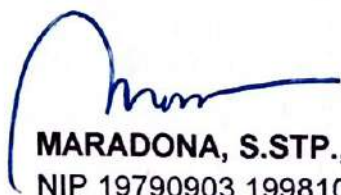
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
KABUPATEN TANGGAMUS

No.	Sasaran Kinerja	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1.	Meningkatnya Kepemilikan Dokumen Kependudukan	✓ Jumlah Kepemilikan Akta Kelahiran Melalui Inovasi Berita Asik Berdasarkan Angka Kelahiran	267 Dokumen
		✓ Jumlah Pelaporan BPP di Kecamatan KOTA AGUNG BARAT	192 Laporan
		✓ Jumlah Pekon yang sudah memiliki BPP	16 pekon
		✓ Jumlah Aktivasi IKD di Kecamatan KOTA AGUNG BARAT	1.300 Jiwa
		✓ Jumlah Penerbitan Dokumen Adminduk Melalui Inovasi ADEK CAKEP	10 Pasangan
		✓ Jumlah Penerbitan Dokumen Adminduk Melalui Inovasi PAK SEKDA	23 Dokumen
		✓ Jumlah Penerbitan Dokumen Adminduk Melalui Inovasi PAK SEKDA PAUD	151 Dokumen

Kotaagung, Januari 2024

Kepala Dinas Kependudukan dan
Pencatatan Sipil Kabupaten Tanggamus

KUPT Kec. Kota Agung Barat Dinas
Kependudukan dan Pencatatan Sipil


MARADONA, S.STP., M.Si
 NIP 19790903 199810 1 001


ISKANDAR, SE
 NIP 19671224 200701 1 015



PEMERINTAH KABUPATEN TANGGAMUS

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

NAMA : YUSUF ABDI, SE

Jabatan : KUPT Kec. Air Naningan Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

NAMA : MARADONA, S.STP., M.Si

JABATAN : Kepala Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil

Selaku atasan **PIHAK PERTAMA**, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kotaagung, Januari 2024

Pihak Kedua

Pihak Pertama


MARADONA, S.STP., M.Si
NIP 19790903 199810 1 001


YUSUF ABDI, SE
NIP 19780502 199803 1 006

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
KABUPATEN TANGGAMUS

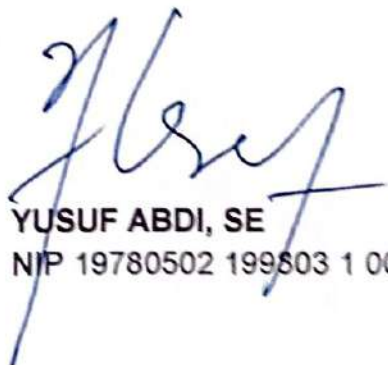
No.	Sasaran Kinerja	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1.	Meningkatnya Kepemilikan Dokumen Kependudukan	✓ Jumlah Kepemilikan Akta Kelahiran Melalui Inovasi Berita Asik Berdasarkan Angka Kelahiran	205 Dokumen
		✓ Jumlah Pelaporan BPP di Kecamatan AIR NANINGAN	120 Laporan
		✓ Jumlah Pekon yang sudah memiliki BPP	10 pekon
		✓ Jumlah Aktivasi IKD di Kecamatan AIR NANINGAN	1.300 Jiwa
		✓ Jumlah Penerbitan Dokumen Admindak Melalui Inovasi ADEK CAKEP	10 Pasangan
		✓ Jumlah Penerbitan Dokumen Admindak Melalui Inovasi PAK SEKDA	15 Dokumen
		✓ Jumlah Penerbitan Dokumen Admindak Melalui Inovasi PAK SEKDA PAUD	30 Dokumen

Kotaagung, Januari 2024

Kepala Dinas Kependudukan dan
Pencatatan Sipil Kabupaten Tanggamus

KUPT Kec.Air Naningan Dinas
Kependudukan dan Pencatatan Sipil


MARADONA, S.STP., M.Si
 NIP 19790903 199810 1 001


YUSUF ABDI, SE
 NIP 19780502 199803 1 006



PEMERINTAH KABUPATEN TANGGAMUS

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

NAMA : ZUHRI ARIS, SE

Jabatan : KUPT Kec. Bulok Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

NAMA : MARADONA, S.STP., M.Si

JABATAN : Kepala Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil

Selaku atasan **PIHAK PERTAMA**, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kotaagung, Januari 2024

Pihak Kedua

Pihak Pertama

MARADONA, S.STP., M.Si
NIP 19790903 199810 1 001

ZUHRI ARIS, SE
NIP 19690406 199203 1 005

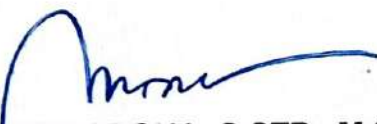
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
KABUPATEN TANGGAMUS

No.	Sasaran Kinerja	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1.	Meningkatnya Kepemilikan Dokumen Kependudukan	✓ Jumlah Kepemilikan Akta Kelahiran Melalui Inovasi Berita Asik Berdasarkan Angka Kelahiran	247 Dokumen
		✓ Jumlah Pelaporan BPP di Kecamatan BULOK	120 Laporan
		✓ Jumlah Pekon yang sudah memiliki BPP	10 pekon
		✓ Jumlah Aktivasi IKD di Kecamatan BULOK	1.300 Jiwa
		✓ Jumlah Penerbitan Dokumen Admindak Melalui Inovasi ADEK CAKEP	20 Pasangan
		✓ Jumlah Penerbitan Dokumen Admindak Melalui Inovasi PAK SEKDA	157 Dokumen
		✓ Jumlah Penerbitan Dokumen Admindak Melalui Inovasi PAK SEKDA PAUD	209 Dokumen

Kotaagung, Januari 2024

Kepala Dinas Kependudukan dan
Pencatatan Sipil Kabupaten Tanggamus

KUPT Kec. Bulok Dinas
Kependudukan dan Pencatatan Sipil


MARADONA, S.STP., M.Si
 NIP 19790903 199810 1 001


ZUHRI ARIS, SE
 NIP 19690406 199203 1 005



PEMERINTAH KABUPATEN TANGGAMUS

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

NAMA : WAHYUDI YS, SE

Jabatan : KUPT Kec. Talang Padang Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

NAMA : MARADONA, S.STP., M.Si

JABATAN : Kepala Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil

Selaku atasan **PIHAK PERTAMA**, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kotaagung, Januari 2024

Pihak Kedua

Pihak Pertama


MARADONA, S.STP., M.Si
NIP 19790903 199810 1 001


WAHYUDI YS, SE
NIP 19790508 200701 1 005

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
KABUPATEN TANGGAMUS

No.	Sasaran Kinerja	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1.	Meningkatnya Kepemilikan Dokumen Kependudukan	✓ Jumlah Kepemilikan Akta Kelahiran Melalui Inovasi Berita Asik Berdasarkan Angka Kelahiran	371 Dokumen
		✓ Jumlah Pelaporan BPP di Kecamatan TALANG PADANG	240 Laporan
		✓ Jumlah Pekon yang sudah memiliki BPP	20 pekon
		✓ Jumlah Aktivasi IKD di Kecamatan TALANG PADANG	2.600 Jiwa
		✓ Jumlah Penerbitan Dokumen Admindak Melalui Inovasi ADEK CAKEP	41 Pasangan
		✓ Jumlah Penerbitan Dokumen Admindak Melalui Inovasi PAK SEKDA	15 Dokumen
		✓ Jumlah Penerbitan Dokumen Admindak Melalui Inovasi PAK SEKDA PAUD	75 Dokumen
		✓ Jumlah Pembagian Berkas Bunda Dewi	8.770 Dokumen
		✓ Jumlah Pelaporan Pengembalian Berkas balikan	12 Kali
		✓ Jumlah Pelaporan Pengembalian KTP-el Invalid	750 Kali

Kotaagung, Januari 2024

Kepala Dinas Kependudukan dan
Pencatatan Sipil Kabupaten Tanggamus

KUPT Kec. Talang Padang Dinas
Kependudukan dan Pencatatan Sipil


MARADONA, S.STP., M.Si
 NIP 19790903 199810 1 001


WAHYUDI YS, SE
 NIP 19790508 200701 1 005



PEMERINTAH KABUPATEN TANGGAMUS

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

NAMA : IKRUNASIR, S.E
Jabatan : KUPT Kec. Ulu Belu Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

NAMA : MARADONA, S.STP., M.Si
JABATAN : Kepala Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil

Selaku atasan **PIHAK PERTAMA**, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kotaagung, Januari 2024

Pihak Kedua

Pihak Pertama

MARADONA, S.STP., M.Si
NIP 19790903 199810 1 001

IKRUNASIR, S.E
NIP 19760812 201001 1 011

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
KABUPATEN TANGGAMUS

No.	Sasaran Kinerja	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1.	Meningkatnya Kepemilikan Dokumen Kependudukan	✓ Jumlah Kepemilikan Akta Kelahiran Melalui Inovasi Berita Asik Berdasarkan Angka Kelahiran	185 Dokumen
		✓ Jumlah Pelaporan BPP di Kecamatan ULU BELU	192 Laporan
		✓ Jumlah Pekon yang sudah memiliki BPP	16 pekon
		✓ Jumlah Aktivasi IKD di Kecamatan ULU BELU	1.300 Jiwa
		✓ Jumlah Penerbitan Dokumen Admindak Melalui Inovasi ADEK CAKEP	150 Pasangan
		✓ Jumlah Penerbitan Dokumen Admindak Melalui Inovasi PAK SEKDA	212 Dokumen
		✓ Jumlah Penerbitan Dokumen Admindak Melalui Inovasi PAK SEKDA PAUD	78 Dokumen

Kotaagung, Januari 2024

Kepala Dinas Kependudukan dan
Pencatatan Sipil Kabupaten Tanggamus

KUPT Kec. Ulu Belu Dinas
Kependudukan dan Pencatatan Sipil



MARADONA, S.STP., M.Si
NIP 19790903 199810 1 001



IKRUNASIR, S.E
NIP 19760812 201001 1 011



PEMERINTAH KABUPATEN TANGGAMUS

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

NAMA : PURWANTO, SE., M.M

Jabatan : KUPT Kec. Kotaagung Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

NAMA : MARADONA, S.STP., M.Si

JABATAN : Kepala Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil

Selaku atasan **PIHAK PERTAMA**, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kotaagung, Januari 2024

Pihak Kedua

Pihak Pertama


MARADONA, S.STP., M.Si
NIP 19790903 199810 1 001


PURWANTO, SE., M.M
NIP 19720608 200604 1 011

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
KABUPATEN TANGGAMUS

No.	Sasaran Kinerja	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1.	Meningkatnya Kepemilikan Dokumen Kependudukan	✓ Jumlah Kepemilikan Akta Kelahiran Melalui Inovasi Berita Asik Berdasarkan Angka Kelahiran	516 Dokumen
		✓ Jumlah Pelaporan BPP di Kecamatan KOTA AGUNG	132 Laporan
		✓ Jumlah Pekon yang sudah memiliki BPP	16 pekon
		✓ Jumlah Aktivasi IKD di Kecamatan KOTA AGUNG	1.820 Jiwa
		✓ Jumlah Penerbitan Dokumen Admindak Melalui Inovasi ADEK CAKEP	10 Pasangan
		✓ Jumlah Penerbitan Dokumen Admindak Melalui Inovasi PAK SEKDA	87 Dokumen
		✓ Jumlah Penerbitan Dokumen Admindak Melalui Inovasi PAK SEKDA PAUD	135 Dokumen

Kotaagung, Januari 2024

Kepala Dinas Kependudukan dan
Pencatatan Sipil Kabupaten Tanggamus

KUPT Kec. Kota Agung Dinas
Kependudukan dan Pencatatan Sipil


MARADONA, S.STP., M.Si
 NIP 19790903 199810 1 001


PURWANTO, SE., M.M
 NIP 19720608 200604 1 011



PEMERINTAH KABUPATEN TANGGAMUS

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

NAMA : SLAMET

Jabatan : KUPT Kec. Pulau Pangung Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

NAMA : MARADONA, S.STP., M.Si

JABATAN : Kepala Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil

Selaku atasan **PIHAK PERTAMA**, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kotaagung, Januari 2024

Pihak Kedua

Pihak Pertama


MARADONA, S.STP., M.Si
NIP 19790903 199810 1 001


SLAMET
NIP 19670810 199002 1 004

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
KABUPATEN TANGGAMUS

No.	Sasaran Kinerja	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1.	Meningkatnya Kepemilikan Dokumen Kependudukan	✓ Jumlah Hasil Perekaman KTP-el di Kecamatan PULAU PANGGUNG	347 Jiwa
		✓ Jumlah Kepemilikan Akta Kelahiran Melalui Inovasi Berita Asik Berdasarkan Angka Kelahiran	295 Dokumen
		✓ Jumlah Pelaporan BPP di Kecamatan PULAU PANGGUNG	252 Laporan
		✓ Jumlah Pekon yang sudah memiliki BPP	21 pekon
		✓ Jumlah Aktivasi IKD di Kecamatan PULAU PANGGUNG	2.600 Jiwa
		✓ Jumlah Penerbitan Dokumen Adminduk Melalui Inovasi ADEK CAKEP	71 Pasangan
		✓ Jumlah Penerbitan Dokumen Adminduk Melalui Inovasi PAK SEKDA	78 Dokumen
		✓ Jumlah Penerbitan Dokumen Adminduk Melalui Inovasi PAK SEKDA PAUD	14 Dokumen
		✓ Jumlah Pembagian Berkas Bunda Dewi	4.401 Dokumen
		✓ Jumlah Pelaporan Pengembalian Berkas balikan	12 Kali
		✓ Jumlah Pelaporan Pengembalian KTP-el Invalid	2.745 Kali
		✓ Jumlah Pencetakan KTP-el Kecamatan PULAU PANGGUNG	7.200 Jiwa
		✓ Jumlah Penerbitan Akta Kelahiran 0 – 18 tahun di Kecamatan PULAU PANGGUNG	4.800 Dokumen
		✓ Jumlah Penerbitan KIA Kecamatan PULAU PANGGUNG	7.200 Jiwa

Kotaagung, Januari 2024

Kepala Dinas Kependudukan dan
Pencatatan Sipil Kabupaten Tanggamus

KUPT Kec. Pulau Panggung Dinas
Kependudukan dan Pencatatan Sipil



MARADONA, S.STP., M.Si
NIP 19790903 199810 1 001



SLAMET
NIP 19670810 199002 1 004



PEMERINTAH KABUPATEN TANGGAMUS

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

NAMA : HAMAMI, S.Pd
Jabatan : KUPT Kec. Sumberejo Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

NAMA : MARADONA, S.STP., M.Si
JABATAN : Kepala Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil

Selaku atasan **PIHAK PERTAMA**, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kotaagung, Januari 2024

Pihak Kedua

Pihak Pertama


MARADONA, S.STP., M.Si
NIP 19790903 199810 1 001


HAMAMI, S.Pd
NIP 19711027 200906 1 002

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
KABUPATEN TANGGAMUS**

No.	Sasaran Kinerja	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1.	Meningkatnya Kepemilikan Dokumen Kependudukan	✓ Jumlah Kepemilikan Akta Kelahiran Melalui Inovasi Berita Asik Berdasarkan Angka Kelahiran	286 Dokumen
		✓ Jumlah Pelaporan BPP di Kecamatan SUMBEREJO	156 Laporan
		✓ Jumlah Pekon yang sudah memiliki BPP	13 pekon
		✓ Jumlah Aktivasi IKD di Kecamatan SUMBEREJO	2.600 Jiwa
		✓ Jumlah Penerbitan Dokumen Admindak Melalui Inovasi ADEK CAKEP	63 Pasangan
		✓ Jumlah Penerbitan Dokumen Admindak Melalui Inovasi PAK SEKDA	114 Dokumen
		✓ Jumlah Penerbitan Dokumen Admindak Melalui Inovasi PAK SEKDA PAUD	247 Dokumen

Kotaagung, Januari 2024

Kepala Dinas Kependudukan dan
Pencatatan Sipil Kabupaten Tanggamus

KUPT Kec.Sumberejo Dinas
Kependudukan dan Pencatatan Sipil


MARADONA, S.STP., M.Si
NIP 19790903 199810 1 001


HAMAMI, S.Pd
NIP 19711027 200906 1 002



PEMERINTAH KABUPATEN TANGGAMUS

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

NAMA : NAJAMUDDIN, SE
Jabatan : KUPT Kec. Kelumbayan Barat Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

NAMA : MARADONA, S.STP., M.Si
JABATAN : Kepala Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil

Selaku atasan **PIHAK PERTAMA**, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kotaagung, Januari 2024

Pihak Kedua

Pihak Pertama


MARADONA, S.STP., M.Si
NIP 19790903 199810 1 001


NAJAMUDDIN, SE
NIP 19731130 201001 1 002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
KABUPATEN TANGGAMUS

No.	Sasaran Kinerja	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1.	Meningkatnya Kepemilikan Dokumen Kependudukan	✓ Jumlah Kepemilikan Akta Kelahiran Melalui Inovasi Berita Asik Berdasarkan Angka Kelahiran	174 Dokumen
		✓ Jumlah Pelaporan BPP di Kecamatan KELUMBAYAN BARAT	72 Laporan
		✓ Jumlah Pekon yang sudah memiliki BPP	6 pekon
		✓ Jumlah Aktivasi IKD di Kecamatan KELUMBAYAN BARAT	1.300 Jiwa
		✓ Jumlah Penerbitan Dokumen Admindak Melalui Inovasi ADEK CAKEP	10 Pasangan
		✓ Jumlah Penerbitan Dokumen Admindak Melalui Inovasi PAK SEKDA	15 Dokumen
		✓ Jumlah Penerbitan Dokumen Admindak Melalui Inovasi PAK SEKDA PAUD	56 Dokumen

Kotaagung, Januari 2024

Kepala Dinas Kependudukan dan
Pencatatan Sipil Kabupaten Tanggamus

KUPT Kec. Kelumbayan Barat Dinas
Kependudukan dan Pencatatan Sipil


MARADONA, S.STP., M.Si
 NIP 19790903 199810 1 001


NAJAMUDDIN, SE
 NIP 19731130 201001 1 002



PEMERINTAH KABUPATEN TANGGAMUS

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

NAMA : AMARI, SE

Jabatan : KUPT Kec. Semaka Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

NAMA : MARADONA, S.STP., M.Si

JABATAN : Kepala Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil

Selaku atasan **PIHAK PERTAMA**, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kotaagung, Januari 2024

Pihak Kedua

Pihak Pertama

MARADONA, S.STP., M.Si
NIP 19790903 199810 1 001

AMARI, SE
NIP 19690203 200906 1 005

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
KABUPATEN TANGGAMUS

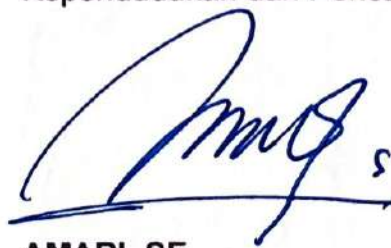
No.	Sasaran Kinerja	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1.	Meningkatnya Kepemilikan Dokumen Kependudukan	✓ Jumlah Kepemilikan Akta Kelahiran Melalui Inovasi Berita Asik Berdasarkan Angka Kelahiran	268 Dokumen
		✓ Jumlah Pelaporan BPP di Kecamatan SEMAKA	264 Laporan
		✓ Jumlah Pekon yang sudah memiliki BPP	22 pekon
		✓ Jumlah Aktivasi IKD di Kecamatan SEMAKA	2.600 Jiwa
		✓ Jumlah Penerbitan Dokumen Admindak Melalui Inovasi ADEK CAKEP	68 Pasangan
		✓ Jumlah Penerbitan Dokumen Admindak Melalui Inovasi PAK SEKDA	15 Dokumen
		✓ Jumlah Penerbitan Dokumen Admindak Melalui Inovasi PAK SEKDA PAUD	239 Dokumen
		✓ Jumlah Pembagian Berkas Bunda Dewi	6.305 Dokumen
		✓ Jumlah Pelaporan Pengembalian Berkas balikan	12 Kali
		✓ Jumlah Pelaporan Pengembalian KTP-el Invalid	753 Kali

Kotaagung, Januari 2024

Kepala Dinas Kependudukan dan
Pencatatan Sipil Kabupaten Tanggamus

KUPT Kec. Semaka Dinas
Kependudukan dan Pencatatan Sipil


MARADONA, S.STP., M.Si
 NIP 19790903 199810 1 001


AMARI, SE
 NIP 19690203 200906 1 005